

УТВЕРЖДЁН
Решением № 1 Единственного учредителя
от «10» мая 2017 года

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
в сфере профилактики семейного неблагополучия и
социального сиротства
«Агентство социального развития»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства «Агентство социального развития», далее именуемая «Организация», является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, учрежденной полностью дееспособным гражданином Российской Федерации на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства.

1.2. Полное наименование Организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства «Агентство социального развития».

Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНО «Агентство социального развития».

Сокращенное наименование Организации на английском языке: Social Development Agency.

1.3. Местонахождение Организации: город Москва.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Правовое положение Организации определяется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, а также общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами.

2.2. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном законом порядке, имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.3. Организация должна иметь самостоятельный баланс и (или) смету.

2.4. Организация создается без ограничения срока деятельности.

2.5. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках и иных кредитных организациях на территории Российской Федерации и за пределами её территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.6. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, а также иную символику - эмблемы, гербы, иные геральдические знаки, флаги и гимны, описание которой должно содержаться в Уставе.

2.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8. Филиалом Организации является её обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все её функции или часть их, в том числе функции представительства.

2.9. Представительством Организации является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

2.10. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основании утвержденного Учредителем Организации положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации. Руководители филиала и представительства назначаются Учредителем Организации и действуют на основании доверенности, выданной Директором.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Основной целью деятельности Организации является предоставления услуг в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства.

3.2. Предметом деятельности Организации является достижение указанной в п. 3.1. настоящего Устава цели, а также:

— предоставление социальных услуг семьям и детям (социально-педагогические, социально-психологические, социально-бытовые, социально-правовые, социально-медицинские) с целью преодоления трудной жизненной ситуации и восстановления социального статуса семьи;

— оказание несовершеннолетним и их семьям социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых и социально-медицинских услуг, направленных на социализацию и повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов и детей с ОВЗ;

— организация и проведение мероприятий, направленных на предупреждение появления вредных привычек и избавление от них, в том числе по предупреждению ВИЧ/СПИД, гигиеническое и половое просвещение; проведение мероприятий, направленных на снятие стрессового состояния детей, вызванного сложившейся жизненной ситуацией;

— разработка и внедрение программ профессиональной ориентации детей и подростков с целью активной социализации;

— разработка, организация и реализация программ в сфере отдыха и оздоровления детей, семей в целях налаживания детско-родительских отношений, повышения культуры семейного отдыха, создания условий для самореализации детей и подростков в различных видах деятельности;

— оказание услуг родителям в формировании основ физического, интеллектуального, нравственного и творческого развития ребенка, разработка и реализация программ по развитию потенциальных способностей ребенка с целью социальной адаптации;

— разработки и внедрение направления «социальный event» в целях профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства, укрепления семей, пропаганды семейных ценностей, в том числе организация и проведение праздников, конкурсов, фестивалей, акций;

— разработка и внедрение event-технологий, технологий ситуации успеха, направленных на укрепление и развитие семейного потенциала;

— разработка и внедрение в практику действенных механизмов, актуальных форм и методов участия детей в принятии решений, затрагивающих их интересы с целью самореализации детей в социально одобряемых видах деятельности;

— разработка и внедрение технологий помощи, направленных на активизацию внутреннего потенциала семьи и детей с целью повышения активности семей, предоставление им возможности участвовать в решении своих проблем наряду с государством;

— организация и реализация программ, проектов, социально-значимых мероприятий, направленных на профилактику семейного неблагополучия и социального сиротства, на вторичную профилактику социального сиротства детей, оставшихся без попечения родителей; социальную реабилитацию детей и подростков, а также их семей;

— организация семинаров, выездных мероприятий, лекций, вебинаров, круглых столов, конференций, форумов, симпозиумов, мастер-классов и других практических мероприятий для специалистов социальной сферы, привлечение их к разработке и реализации программ, проектов, методическое сопровождение деятельности специалистов в целях повышения профессиональной компетентности и эффективности их деятельности по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, профилактике эмоционального выгорания специалистов социальной сферы;

— осуществление научно-методической деятельности, включающей проведение исследований, трансляцию положительного опыта работы, разработку, апробацию и распространение новых методик и технологий, направленных на сокращение детского и семейного неблагополучия и содействие развития системы социальной поддержки семьи и детства;

— информационно-аналитическое сопровождение процессов консолидации, интеграции и использования ресурсов в деятельности учреждений и специалистов, осуществляющих профилактическую деятельность с семьями с детьми;

— организация взаимодействия, налаживание коммуникативных связей, совместная организация и проведение мероприятий на региональном, федеральном и международном уровнях в рамках профессионального сообщества организаций и специалистов, работающих в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства, социальной реабилитации несовершеннолетних, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, методического сопровождения деятельности специалистов социальной сферы;

— взаимодействие со СМИ по вопросам популяризации семейных форм воспитания и пропаганды деятельности Организации;

— подготовка, издание и распространение информационно-справочных материалов, научной, учебно-методической литературы, средств наглядной агитации, кино- и видеопродукции по тематике деятельности Организации;

— взаимодействие с физическими и юридическими лицами, в целях привлечения финансовых средств, для достижения цели, определенных настоящим Уставом.

3.3. Организация вправе участвовать в деятельности и сотрудничать в другой форме со всеми заинтересованными юридическими и физическими лицами для достижения уставных целей.

3.4. В интересах достижения целей, предусмотренных настоящим Уставом, Организация может создавать другие некоммерческие организации вступать в ассоциации и союзы.

3.5. В соответствии с п. 4. ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. В соответствии с п. 5 ст. 50 Гражданского кодекса Российской Федерации для осуществления приносящей доход деятельности Организацией образовано имущество, за счет добровольного взноса учредителя, в размере 10 000 (десять тысяч) рублей.

3.6. В соответствии с п. 5 ст. 123.24 Гражданского кодекса Российской Федерации Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

3.7. Организация вправе принимать участие в программах, финансируемых из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и внебюджетных фондов, совпадающих с целями деятельности Организации, а также получать гранты.

4. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Высшим органом управления Организации является Учредитель. Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

4.2. К компетенции Учредителя относится:

4.2.1. Определение порядка управления Организацией;

- 4.2.2. Изменение Устава Организации;
 - 4.2.3. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
 - 4.2.4. Прием в состав учредителей Организации новых лиц, определение порядка приема в состав учредителей Организации, за исключением случаев, если такой порядок определен федеральными законами;
 - 4.2.5. Назначение Директора сроком на 5 (пять) лет и досрочное прекращение его полномочий;
 - 4.2.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.
 - 4.2.7. Утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса Организации;
 - 4.2.8. Утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
 - 4.2.9. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
 - 4.2.10. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
 - 4.2.11. Утверждение внутренних документов Организации, регулирующих деятельность Организации;
 - 4.2.12. Утверждение мероприятий Организации, годовых планов деятельности Организации, источников их финансирования;
 - 4.2.13. Совершение Организацией любых сделок с недвижимым имуществом.
- Вопросы, предусмотренные пп. 4.2.1. – 4.2.13 настоящего Устава отнесены к исключительной компетенции Учредителя и не могут быть отнесены к компетенции Директора.
- 4.3. Единоличным исполнительным органом Организации является Директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подконтролен Учредителю.
 - 4.4. Директор назначается Учредителем, сроком на 5 (пять) лет.
 - 4.5. Директор в соответствии с требованиями настоящего Устава, без доверенности действует от имени Организации, представляет её интересы в отношениях с гражданами и юридическими лицами, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами, выдает доверенности, совершает необходимые сделки и заключает договоры, организует исполнение обязательств, принятых на себя Организацией. Директор, реализуя свои полномочия, издает приказы и распоряжения.
 - 4.6. К компетенции Директора относится решение следующих вопросов:
 - 4.6.1. Выполнение решений, принятых Учредителем;
 - 4.6.2. Обеспечение выполнения планов деятельности Организации, необходимых для достижения поставленных целей;
 - 4.6.3. Организация ведения бухгалтерского учета и отчетности в Организации;
 - 4.6.4. Распоряжение имуществом Организации, совершение сделок от имени Организации, выдача доверенностей, открытие в банках, иных кредитных организациях расчетных и иных счетов Организации;
 - 4.6.5. Издание приказов, утверждение инструкций, локальных нормативных актов и иных внутренних документов Организации, за исключение тех, которые утверждает Общее собрание, выдача указаний, обязательных для исполнения всеми работниками Организации;
 - 4.6.6. Утверждение организационной структуры и штатного расписания Организации;
 - 4.6.7. Осуществление в отношении работников Организации прав и обязанностей работодателя, предусмотренных трудовым законодательством;
 - 4.6.8. Осуществление руководства координацией деятельности по сотрудничеству с российскими, зарубежными и международными организациями;
 - 4.6.9. Решение иных вопросов текущей деятельности Организации.

4.7. Права и обязанности Директора по осуществлению руководства текущей деятельностью Организации определяются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и трудовым договором, заключаемым им с Организацией.

4.8. Совмещение Директором должностей в органах управления других организаций, а также иных оплачиваемых должностей в других организациях, допускается только с согласия Учредителя.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от Учредителя;
- выручка от производства товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- другие, не запрещенные законом поступления.

5.4. Имущество, переданное Организации её Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет права на имущество, переданное им в собственность Организации.

5.5. Порядок единовременных поступлений от Учредителя Организации определяется решениями Учредителя, и носят добровольный характер. Размер внесения единовременных поступлений, Учредитель определяет самостоятельно. Единовременные поступления вносятся Учредителем путем перечисления на расчетный счет Организации.

5.6. Учредитель не отвечает по обязательствам Организации, а она не отвечает по обязательствам своего Учредителя.

5.7. Учредитель Организации может пользоваться ее услугами только на равных условиях с другими лицами.

5.8. Надзор за деятельностью Организации осуществляет Учредитель, путем проведения ежегодной ревизии деятельности Организации и её исполнительного органа, а также направления письменных запросов на имя Директора, с целью получения информации о деятельности Организации, на которые Директор обязан ответить в течение одного месяца.

5.9. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.10. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, а также иным государственным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.11. Организация в целях реализации государственной социальной, экономической и налоговой политики несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и др.).

5.12. Организация вправе привлечь аудитора, который осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором договора.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Изменения в настоящий Устав принимаются и утверждаются Учредителем. Изменения в Устав Организации вступают в силу с момента их государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация изменений в Устав Организации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Организация может быть реорганизована или ликвидирована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

4.2. Реорганизация Организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования. По решению Учредителя Организация вправе преобразоваться в фонд.

4.3. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем.

4.4. Решение о ликвидации Организации и назначении ликвидационной комиссии принимается Учредителем или судом.

4.5. Учредитель назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с действующим законодательством порядок и сроки ликвидации Организации.

4.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия от имени Организации выступает в суде.

4.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Организации.

4.8. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

4.9. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о её ликвидации.

4.10. Если имеющиеся у Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

4.11. Выплата денежных сумм кредиторам Организации производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом.

4.12. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем или органом, принявшим решение о её ликвидации.

4.13. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено действующим законодательством, направляется в соответствии с Уставом Организации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества Организации в соответствии с Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

4.14. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

4.15. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно - историческое значение, передаются на государственное хранение в архивы.

Решение о государственной регистрации Автономной некоммерческой организации в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства «Агентство социального развития» принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве 05 июня 2017 г. (учетный номер 7714057496).

Сведения о государственной регистрации некоммерческой организации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц 09 июня 2017 г. за основным государственным регистрационным номером 1177700009640.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве

В.В. Федоров

«26» июня 2017 г.





МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

СВИДЕТЕЛЬСТВО

о государственной регистрации некоммерческой организации

Автономная некоммерческая организация в сфере профилактики семейного неблагополучия и социального сиротства «Агентство социального развития»

117218, Москва, Б. Черёмушкинская, д. 20, корп. 4, пом. II, ком. 2

Решение о государственной регистрации некоммерческой организации при создании принято «05» июня 2017 г. Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Москве.

Запись о некоммерческой организации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц «09» июня 2017 г. за основным государственным регистрационным номером:

1	1	7	7	7	0	0	0	0	9	6	4	0
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Москве



В.В. Федоров

Учетный N

7	7	1	4	0	5	7	4	9	6
---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

Дата выдачи «26» июня 2017 г.